



BADAN POM

NGAWAS OBAT DAN MAKANAN
I KOTA LUBUKLINGGAU

**LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2023**

LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU

AUDITED

KATA PENGANTAR

Pada Undang-Undang No. 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara dinyatakan bahwa keuangan negara adalah semua hak dan kewajiban negara yang dapat dinilai dengan uang serta segala sesuatu baik berupa uang maupun berupa barang yang dapat dijadikan milik negara berhubung dengan pelaksanaan hak dan kewajiban dan kewajiban tersebut. Di dalam UU No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dinyatakan bahwa perbendaharaan adalah pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara, termasuk investasi dan kekayaan yang dipisahkan, yang ditetapkan di dalam APBN dan APBD. Oleh karena pengelolaan dan pertanggungjawaban atas barang milik negara merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dalam pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara.

Di dalam UU No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dijelaskan bahwa yang dimaksud barang milik negara adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN dan perolehan lainnya yang sah. Termasuk dalam pengertian perolehan lainnya yang sah, di dalam PP 6 tahun 2006 tentang pengelolaan BMN/D disebutkan antara lain sumbangan/hibah, pelaksanaan perjanjian/kontrak, ketentuan undang-undang, dan putusan pengadilan.

Pertanggungjawaban atas BMN kemudian menjadi semakin penting ketika pemerintah wajib menyampaikan pertanggungjawaban atas pelaksanaan APBN dalam bentuk laporan keuangan yang disusun melalui suatu proses akuntansi atas transaksi keuangan, aset, hutang, ekuitas dana, pendapatan dan belanja, termasuk transaksi pembiayaan dan perhitungan. Informasi BMN dan belanja, sumbangan yang signifikan di dalam laporan keuangan (neraca) yaitu berkaitan dengan pos-pos persediaan, aset tetap maupun aset lainnya.

Pemerintah wajib melakukan pengamanan terhadap BMN. Pengamanan tersebut meliputi pengamanan fisik, pengamanan administratif, dan pengamanan hukum. Dalam rangka pengamanan administratif dibutuhkan sistem penatausahaan yang dapat menciptakan pengendalian (controlling) atas BMN. Selain berfungsi sebagai alat kontrol, sistem penatausahaan tersebut juga harus dapat memenuhi kebutuhan manajemen pemerintah di dalam perencanaan, pengadaan, pengembangan, pemeliharaan, maupun penghapusan (disposal).

Semoga Laporan Barang Milik Negara yang kami susun untuk periode tahun anggaran 2023 *Audited* bisa membantu dalam membuat laporan keuangan di tingkat Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia secara keseluruhan, sehingga Akuntabilitas dan Transparansi Laporan Keuangan Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia bisa menjadi lebih baik dan bisa meningkatkan Predikat atas penilaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga.

Lubuklinggau, Mei 2024
Kuasa Pengguna Barang



Rehmy Syahrin, M.Si., Apt.
NIP. 19801218 200812 1 004

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ronny Syafri, M.Si., Apt.
NIP : 19801218 200812 1 004
Jabatan : Kepala Loka POM di Kota Lubuklinggau

Dengan ini saya selaku Kepala Satuan Kerja Loka POM di Kota Lubuklinggau menyatakan bahwa Laporan Barang Milik Negara Periode Tahun Anggaran 2023 *Audited* ini adalah benar dan tidak terdapat koreksi. Untuk diketahui jika pada Laporan Barang Milik Negara Periode Tahun Anggaran 2023 *Audited* ini terdapat perbedaan jumlah, jenis dan kuantitas, maka dengan ini saya bersedia untuk menanggung segala macam akibat karena hal ini termasuk dalam Penilaian Prestasi Kerja Kepala Satuan Kerja.

Lubuklinggau, Mei 2024

Kepala Loka Pengawas Obat dan
Makanan di Kota Lubuklinggau



Ronny Syafri, M.Si., Apt.

**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
PADA SATUAN KERJA LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
TAHUN ANGGARAN 2023 *AUDITED***

I. PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas PP Nomor 27 tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah ;
5. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK. 06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 262/PMK.05/2014 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Pusat;
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 87/PMK.06/2016 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 83/PMK.06/2016 Tahun 2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemusnahan Dan Penghapusan Barang Milik Negara;
9. Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 111/PMK.06/2016 Tahun 2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 65/PMK.06/2017 Tahun 2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
12. Peraturan Badan POM Nomor 5 Tahun 2019 tentang Pedoman Penatausahaan Barang Milik Negara di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan;
13. Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 3 Tahun 2023 tentang Pencabutan Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 12 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan;

B. Entitas Pelaporan

Loka POM di Kota Lubuklinggau dibentuk berdasarkan Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 12 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan.

Berdasarkan pasal 3 Peraturan BPOM Nomor 12 Tahun 2018, Unit Pelaksana Teknis BPOM mempunyai tugas melaksanakan kebijakan teknis operasional di bidang pengawasan Obat dan Makanan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Loka POM di Kota Lubuklinggau melakukan pengawasan di 5 (lima) wilayah Kabupaten / Kota (Lubuklinggau, Musi Rawas, Musi Rawas Utara, Empat Lawang dan Lahat).

Berdasarkan Pasal 4 Peraturan BPOM Nomor 12 Tahun 2018, Unit Pelaksana Teknis BPOM menyelenggarakan fungsi:

1. Penyusunan rencana dan program di bidang pengawasan Obat dan Makanan;
2. Pelaksanaan pemeriksaan sarana/fasilitas produksi Obat dan Makanan;
3. Pelaksanaan pemeriksaan sarana/fasilitas distribusi Obat dan Makanan dan/atau sarana/fasilitas pelayanan kefarmasian;
4. Pelaksanaan sertifikasi produk dan sarana/fasilitas produksi dan/atau distribusi Obat dan Makanan;
5. Pelaksanaan pengambilan contoh (sampling) Obat dan Makanan;
6. Pelaksanaan Pengujian Obat dan Makanan;
7. Pelaksanaan intelijen dan penyidikan terhadap pelanggaran ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pengawasan Obat dan Makanan;
8. Pengelolaan komunikasi, informasi, edukasi, dan pengaduan masyarakat di bidang pengawasan Obat dan Makanan;
9. Pelaksanaan koordinasi dan kerja sama di bidang pengawasan Obat dan Makanan;
10. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pengawasan Obat dan Makanan;
11. Pelaksanaan urusan tata usaha dan rumah tangga;
12. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Badan.

C. Periode Laporan

Catatan atas Laporan Barang Milik Negara ini berisi penjelasan mengenai Laporan Kuasa Pengguna Barang Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited*.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

A. Kodefikasi Barang Milik Negara

Kodefikasi barang adalah pemberian kode Barang Milik Negara sesuai dengan penggolongan masing-masing barang milik negara. Kode Lokasi adalah kode yang dipergunakan untuk mengidentifikasi unit penanggung jawab BMN. Sedangkan Kode Registrasi adalah kode yang diberikan pada setiap BMN yang terdiri dari kode lokasi ditambah dengan tahun perolehan dan kode barang ditambah dengan nomor urut pendaftaran. Kodefikasi BMN diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Kodefikasi Barang Milik Negara.

B. Kapitalisasi Barang Milik Negara

Kapitalisasi adalah penentuan nilai pembukuan terhadap semua pengeluaran untuk memperoleh aset tetap hingga siap pakai, untuk meningkatkan kapasitas/efisiensi, dan atau memperpanjang umur teknisnya dalam rangka menambah nilai-nilai aset tersebut. Dasar penetapan kapitalisasi adalah Keputusan Menteri Keuangan Nomor 01/KMK.12/2001 tentang Pedoman Kapitalisasi Barang Milik/Kekayaan Negara dalam SAP; Peraturan Menteri Keuangan No.181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan BMN; serta Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Buletin Teknik SAP Nomor 9.

C. Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara

Rekonsiliasi data BMN adalah proses pencocokan data BMN yang diproses dalam beberapa sistem/sub sistem yang berbeda berdasarkan dokumen sumber yang sama. Rekonsiliasi internal dilakukan setiap bulan pada tingkat satuan kerja dan setiap semester tingkat satuan kerja, wilayah, eselon I, dan Pengguna Barang. Rekonsiliasi internal pada tingkat satuan kerja dilakukan dalam rangka proses pengiriman data BMN secara bulanan oleh Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) kepada Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran (UAKPA). Kementerian Negara/Lembaga melakukan pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dengan DJKN selaku Pengelola Barang pada setiap jenjang pelaporan. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan antara: UAKPB dan KPKNL; UAPPB-W dan Kantor Wilayah DJKN; UAPPB-E1 dan UAPB dengan Kantor Pusat DJKN. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan setiap semester sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN didahului oleh kegiatan rekonsiliasi internal Kementerian

Negara/Lembaga. Tata Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Data BMN Dalam Rangka Penyusunan Laporan BMN dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 69/PMK.06/2016.

D. Penyusutan Barang Milik Negara

Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset. Masa Manfaat adalah periode suatu Aset Tetap yang diharapkan digunakan untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik atau jumlah produksi atau unit serupa yang diharapkan diperoleh dari aset untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik.

Tujuan Penyusutan adalah untuk menyajikan nilai Aset Tetap secara wajar sesuai dengan manfaat ekonomi aset dalam laporan keuangan pemerintah pusat; mengetahui potensi BMN dengan memperkirakan sisa Masa Manfaat suatu BMN yang masih dapat diharapkan dapat diperoleh dalam beberapa tahun ke depan; serta memberikan bentuk pendekatan yang lebih sistematis dan logis dalam menganggarkan belanja pemeliharaan atau belanja modal untuk mengganti atau menambah Aset Tetap yang sudah dimiliki.

Penyusutan dilakukan terhadap Aset Tetap berupa Gedung dan bangunan; Peralatan dan mesin; Jalan, irigasi, dan jaringan; dan Aset Tetap Lainnya berupa Aset Tetap renovasi (kecuali tanah dalam renovasi) dan alat musik modern.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Kuasa Pengguna Barang Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh satker Loka POM di Kota Lubuklinggau.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* ini adalah sebesar Rp7.916.425.578,00 (*tujuh milyar sembilan ratus enam belas juta empat ratus dua puluh lima ribu lima ratus tujuh puluh delapan rupiah*) yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp1.615.041.264,00 (*satu milyar enam ratus lima belas juta empat puluh satu ribu dua ratus enam puluh empat rupiah*) dengan nilai mutasi tambah yang terjadi selama Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* adalah Rp7.199.494.468,00 (*tujuh milyar seratus Sembilan puluh Sembilan juta empat ratus Sembilan puluh empat ribu empat ratus enam puluh*

delapan rupiah) dan nilai mutasi kurang Rp898.110.154,00 (*delapan ratus sembilan puluh delapan juta seratus sepuluh ribu seratus lima puluh empat rupiah*).

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas :

1. Cover (halaman depan)
2. Kata Pengantar
3. Pernyataan Tanggung Jawab
4. Catatan atas Laporan BMN (narasi) yang mengungkap seluruh transaksi yang terjadi pada masing-masing satker, termasuk penjelasan hasil pelaksanaan penyusutan, amortisasi serta revaluasi BMN.
5. Neraca BMN;
6. Laporan Persediaan;
7. Laporan Barang Kuasa Pengguna Intrakomptabel;
8. Laporan Barang Kuasa Pengguna Ekstrakomptabel;
9. Laporan Barang Kuasa Pengguna Gabungan;
10. Laporan Penyusutan Intrakomptabel
11. Laporan Penyusutan Ekstrakomptabel
12. Laporan Penyusutan Gabungan
13. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan;
14. Laporan Aset Tak Berwujud
15. Laporan Barang Bersejarah;
16. Laporan BPYBDS;
17. Laporan Barang Hilang ke Pengelola Barang
18. Laporan Barang Rusak Berat ke Pengelola Barang
19. Catatan Ringkas BMN (Aplikasi SAKTI)
20. Berita Acara Rekonsiliasi Internal SAKTI
21. Berita Acara Rekonsiliasi Data SAKTI dan KPKNL Setempat
22. Laporan PNBP
23. Laporan Pengelolaan BMN

24. Lampiran-Lampiran dan data pendukung laporan (BAST, Surat Keterangan, Surat Pernyataan, BA Hasil IP, dll)

IV. RINGKASAN BMN TAHUNAN TA 2023 Audited

1. Saldo Awal Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited

Nilai BMN per 01 Januari 2023 menurut Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited adalah sebesar Rp7.916.425.578,00 (*tujuh milyar sembilan ratus enam belas juta empat ratus dua puluh lima ribu lima ratus tujuh puluh delapan rupiah*) yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp 7.822.574.628,00 (*tujuh milyar delapan ratus dua puluh dua juta lima ratus tujuh puluh empat ribu enam ratus dua puluh delapan rupiah*) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp93.850.950,00 (*sembilan puluh tiga juta delapan ratus lima puluh ribu sembilan ratus lima puluh rupiah*).

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited

Mutasi BMN Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited adalah sebagai berikut:

a. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun Anggaran 2023 Audited sebesar Rp58.674.451,00 (*lima puluh delapan juta enam ratus tujuh puluh empat ribu empat ratus lima puluh satu rupiah*), jumlah tersebut terdiri atas saldo awal pada 01 Januari 2023 sebesar Rp58.940.784,00 (*lima puluh delapan juta sembilan ratus empat puluh ribu tujuh ratus delapan puluh empat rupiah*). Mutasi tambah persediaan selama periode laporan sebesar Rp 65.247.270,00 (*Enam puluh lima juta dua ratus empat puluh tujuh ribu dua ratus tujuh puluh rupiah*). Mutasi kurang persediaan selama periode laporan sebesar Rp 65.513.603,00 (*Lima puluh lima juta lima ratus tiga belas ribu enam ratus tiga rupiah*).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian		Saldo Awal	Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Saldo Akhir
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(Rp)
117111	Barang Konsumsi	58.548.548,00	65.212.270,00	65.478.603,00	58.282.215,00
117114	Suku Cadang	392.236,00	35.000,00	35.000,00	392.236,00
JUMLAH		58.940.784,00	65.247.270,00	65.513.603,00	58.674.451,00

Berdasarkan Surat Keterangan Nomor PL.03.01.10B.10B5.12.23.1496 tanggal 31 Desember 2023, telah dilakukan reklasifikasi keluar dan reklasifikasi masuk yang disebabkan oleh kesalahan pencatatan kode barang.

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak atau usang adalah sebesar Rp0,00 (*null rupiah*) yang terdiri atas barang persediaan dengan kondisi rusak senilai Rp0,00 (*null rupiah*) dan kondisi usang senilai Rp0,00 (*null rupiah*).

Pada Tahun 2023 Loka POM Lubuklinggau mendapatkan transfer masuk dari satker Sekretariat Utama berupa persediaan sarana penyimpanan arsip aktif dengan BAST no PL.03.01.25.251.05.23.490 Tanggal 05 Januari 2023 Senilai Rp 2.424.300,00 (*dua juta empat ratus dua puluh empat ribu tiga ratus rupiah*)

b. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited sebesar Rp6.065.021.000,00 (*enam milyar enam puluh lima juta dua puluh satu ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri atas saldo awal tanah seluas 3600 m² dengan nilai sebesar Rp36.000.000,00 (*tiga puluh enam juta rupiah*) dan mutasi tambah senilai Rp6.029.021.000,00 (*enam milyar dua puluh sembilan juta dua puluh satu ribu rupiah*) serta mutasi kurang berupa luas tanah seluas 485 m² senilai Rp0,00 (*null rupiah*).

Rincian data Tanah adalah sebagai berikut :

Saldo per 01 Januari 2023		Rp 36.000.000
Mutasi tambah :		Rp -
Koreksi Perubahan Nilai Bertambah		Rp 6.029.021.000
Mutasi Kurang :		Rp -
Saldo per 31 Desember 2023		Rp 6.065.021.000
Akumulasi Penyusutan s.d 31 Desember 2023		Rp -
Nilai Buku per 31 Desember 2023		Rp 6.065.021.000

- o Mutasi tambah terdiri dari:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
Koreksi pencatatan nilai bertambah	6.029.021.000,00

- o Mutasi kurang terdiri dari:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel
Koreksi Perubahan Kuantitas	485 m ²

Rincian data tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
	(m ²)	(Rp)
Baik	3,115	6,065,021,000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Dari uraian diatas dapat dijelaskan bahwa :

Berdasarkan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK atas Sistem Pengendalian Intern dan Kepatuhan Terhadap Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan Badan Pengawas Obat dan Makanan Tahun 2022 No. 09.b/LHP/XIX/05/2023 tanggal 24 Mei 2023 maka telah dilakukan tindak lanjut berupa balik nama aset berupa tanah atas nama Pemerintah Republik Indonesia c.q. Badan Pengawas Obat dan Makanan dengan perubahan kuantitas/luas dari 3.600 m² menjadi 3.115 m² dengan No Sertifikat Hak Pakai 00054 serta telah dilakukan koreksi perubahan kuantitas seluas 485 m² pada aplikasi SAKTI sesuai dengan surat keterangan No. PL.03.01.10B.10B5.10.23.1234 tanggal 26 Oktober 2023. Selain itu, telah dilaksanakan koreksi perubahan nilai bertambah pada aplikasi SAKTI berdasarkan penilaian wajar oleh KPKNL Lahat sesuai surat dari Kepala KPKNL No. S-806/KNL.0403/2023 tanggal 24 Agustus 2023.

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* sebesar Rp1.804.889.578,00 (*satu milyar delapan ratus empat juta delapan ratus delapan puluh Sembilan ribu lima ratus tujuh puluh delapan rupiah*), jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp1.530.798.014,00 (*satu milyar tiga puluh juta tujuh ratus sembilan puluh delapan ribu empat belas rupiah*). Mutasi tambah sebesar Rp1.170.473.468,00 (*satu milyar seratus tujuh puluh juta empat ratus tujuh puluh tiga ribu empat ratus enam puluh delapan rupiah*) dan mutasi kurang sebesar Rp896.381.904,00 (*delapan ratus sembilan puluh enam juta tiga ratus delapan puluh satu ribu sembilan ratus empat rupiah*).

- Rincian data Peralatan dan Mesin adalah sebagai berikut :

Saldo per 01 Januari 2023	Rp	1.530.798.014
Mutasi tambah :		
Saldo awal	Rp	27.985.000
Pembelian	Rp	128.407.984
Transfer Masuk	Rp	115.970.330
Reklasifikasi Masuk	Rp	898.110.154
Jumlah Bertambah	Rp	1.170.473.468
Mutasi Kurang :		
Reklasifikasi Keluar	Rp	(896.381.904)
Jumlah berkurang	Rp	(896.381.904)
Saldo per 31 Desember 2023	Rp	1.804.889.578
Akumulasi Penyusutan s.d 31 Desember 2023	Rp	(1.020.232.637)
Nilai Buku per 31 Desember 2023	Rp	784.656.941

- Mutasi Tambah terdiri dari:
 - Saldo Awal senilai Rp27.985.000,00 (*dua puluh tujuh juta Sembilan ratus delapan puluh lima ribu rupiah*) merupakan karena adanya tindak lanjut dari hasil temuan audit internal berupa aset yang belum memiliki NUP (belum tercatat sebagai BMN) dengan surat keterangan KPB nomor B-PL.03.01.10B.10B5.06.23.543 tanggal 19 Juni 2023 yang terdiri dari :

NO.	NAMA BARANG	KUANTITAS	NILAI
1	Lemari Kayu	7	5.600.000
2	Meja Kerja Kayu	12	9.000.000
3	Kursi Besi/Metal	37	9.375.000
4	Router	1	360.000
5	Dispenser	4	2.400.000
6	Lemari Plastik	1	450.000
7	Kipas Angin	1	800.000
	TOTAL	63	27.985.000

- Pembelian senilai Rp128.407.984,00 (*seratus dua puluh delapan juta empat ratus tujuh ribu sembilan ratus delapan puluh empat rupiah*) yang terdiri dari :

NO.	NAMA BARANG	KUANTITAS	NILAI
1	Sepeda Motor	1	19.808.567
2	Filling Cabinet Besi	3	5.745.000
3	A.C. Split	1	4.773.000
4	Microphone/Boom Stand	1	1.100.000
5	Uninterruptible Power Supply (UPS)	2	2.930.000
6	Handy Talky (HT)	3	9.973.101
7	P.C Unit	1	10.000.000
8	Lap Top	3	37.500.000
9	Printer (Peralatan Personal Komputer)	3	13.857.366
10	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	3	15.900.000
11	Kursi Besi/Metal	5	3.940.500
12	Meja Kerja Kayu	3	2.880.450
	TOTAL	29	128.407.984

- o Transfer Masuk senilai Rp115.970.330,00 (*seratus lima belas juta Sembilan ratus tujuh puluh ribu tiga ratus tiga puluh rupiah*) dari Deputi Bidang Penindakan dengan No. PL.03.03.61.615.11.23.0738 tanggal 13 November 2023 yang terdiri dari :

NO.	NAMA BARANG	KUANTITAS	NILAI
1	Camera Video	1	8.400.000
2	Camera Digital	1	21.900.000
3	Telephone Mobile	1	15.719.820
4	Teropong/Keker	1	24.950.000
5	Drone	1	45.000.510
	TOTAL	5	115.970.330

- o Reklasifikasi Masuk akibat kesalahan pengkodean senilai Rp898.110.154,00 (*delapan ratus Sembilan puluh delapan juta seratus sepuluh ribu seratus lima puluh empat rupiah*) dengan No. PL.03.01.10B.10B5.09.23.1062 tanggal 27 September 2023 dan PL.03.01.10B.10B5.12.23.1405 tanggal 11 Desember 2023 yang terdiri dari :

NO.	NAMA BARANG	KUANTITAS	NILAI
1	Mobil Unit Kesehatan Masyarakat	2	893.906.604
2	Papan Visual/Papan Nama	1	1.728.250
3	Telephone Mobile	1	2.475.300
	TOTAL	4	898.110.154

- o Mutasi kurang terdiri dari:
 - o Reklasifikasi Keluar akibat kesalahan pengkodean senilai Rp896.381.904,00 (*delapan ratus sembilan puluh enam juta tiga ratus delapan puluh satu ribu Sembilan ratus empat rupiah*) dengan No. PL.03.01.10B.10B5.09.23.1062 tanggal 27 September 2023 yang terdiri dari :

NO.	NAMA BARANG	KUANTITAS	NILAI
1	Mobil Unit Kesehatan Masyarakat	2	893.906.604
3	Telephone Mobile	1	2.475.300
	TOTAL	3	896.381.904

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut :

1) Alat Angkutan (3.02);

Saldo Alat Angkutan Darat Bermotor (3.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* sebesar Rp913,715,171,00 (*sembilan ratus tiga belas juta tujuh ratus lima belas ribu seratus tujuh puluh satu rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari Saldo awal total jumlah barang sebesar 2 unit dengan nilai sebesar Rp893.906.604,00 (*delapan ratus sembilan puluh tiga juta sembilan ratus enam ribu enam ratus*

empat rupiah). Mutasi tambah sebanyak 3 unit senilai Rp913.715.171,00 (Sembilan ratus tiga belas juta tujuh ratus lima belas ribu seratus tujuh puluh satu rupiah) serta mutasi kurang sebanyak 2 unit senilai Rp893.906.604,00 (delapan ratus sembilan puluh tiga juta sembilan ratus enam ribu enam ratus empat rupiah).

Mutasi tambah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	19,808,567	Nihil
Reklasifikasi Masuk	893,906,604	Nihil

Mutasi kurang meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Reklasifikasi Keluar	(893,906,604)	Nihil

Dari jumlah alat angkutan diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	3	913,715,171
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

2) Alat Kantor, Rumah Tangga (3.05);

Saldo Alat Kantor, Rumah Tangga (3.05) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited sebesar Rp368.593.900,00 (tiga ratus enam puluh delapan juta lima ratus sembilan puluh tiga ribu sembilan ratus rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari Saldo awal total jumlah barang sebesar 59 unit dengan nilai sebesar Rp313.501.700, 00 (seratus tiga belas juta lima ratus satu ribu tujuh ratus rupiah). Mutasi tambah sebanyak 76 unit senilai Rp55.092.200,00 (lima puluh lima juta Sembilan puluh dua ribu dua ratus rupiah) dan tidak terdapat mutasi kurang.

Mutasi tambah meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Saldo Awal	Nihil	27,625,000
Pembelian	10,518,000	6,820,950
Transfer Masuk	8,400,000	Nihil
Reklasifikasi Masuk	1,728,250	Nihil

Dari jumlah alat kantor dan alat rumah tangga Unit diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	135	368,593,900
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

3) Alat Studio, Komunikasi(3.06);

Saldo Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar (3.06) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* sebesar Rp348.293.136.00 (*tiga ratus empat puluh delapan juta dua ratus Sembilan puluh tiga ribu seratus tiga puluh enam rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari Saldo awal total jumlah barang sebesar 13 unit dengan nilai sebesar Rp49.495.726,00 (*empat puluh sembilan juta empat ratus sembilan puluh lima ribu tujuh ratus dua puluh enam rupiah*). Mutasi tambah sebanyak 11 unit senilai Rp124.048.731,00 (*seratus dua puluh empat juta empat puluh delapan ribu tujuh ratus tiga puluh satu rupiah*), dan mutasi kurang sebanyak 1 unit senilai Rp2.475.300,00 (*dua juta empat ratus tujuh puluh lima ribu tiga ratus rupiah*).

Mutasi tambah meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian	14,003,101	Nihil
Transfer Masuk	107,570,330	Nihil
Reklasifikasi Masuk	2,475,300	Nihil

Mutasi kurang meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Reklasifikasi Keluar	(2,475,300)	Nihil

Dari jumlah Alat Studio, Komunikasi diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	23	348,293,136
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

4) Komputer Unit, Peralatan Komputer (3.10);

Saldo Komputer Unit (3.10) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* sebesar Rp347.387.700,00 (*tiga ratus empat puluh tujuh juta tiga ratus delapan puluh tujuh tujuh ratus rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari Saldo awal total jumlah barang sebesar 45 unit dengan nilai sebesar Rp269.770.334,00 (*dua ratus enam puluh Sembilan juta tujuh ratus tujuh puluh ribu tiga ratus tiga puluh empat rupiah*). Mutasi tambah sebanyak 11 unit senilai Rp77.617.366,00 (*tujuh puluh tujuh juta enam ratus tujuh belas ribu tiga ratus enam puluh enam rupiah*) dan tidak terdapat mutasi kurang.

Mutasi tambah meliputi;

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Saldo Awal	Nihil	360.000
Pembelian	77,075,366	Nihil

Dari jumlah Komputer Unit diatas, berdasarkan status kondisinya sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	56	347,387,700
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

5) Peralatan Olahraga (3.19):

Saldo Peralatan Olahraga (3.19) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* sebesar Rp4.123.650,00 (*empat juta seratus dua puluh tiga ribu enam ratus lima puluh rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari Saldo awal total jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp4.123.650,00 (*empat juta seratus dua puluh tiga ribu enam ratus lima puluh rupiah*). Dari jumlah peralatan olahraga diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	1	4.123.650
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

6) Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.

Total Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* sebesar Rp1.020.232.637,00 (*Satu milyar dua puluh dua juta dua ratus tiga puluh dua ribu enam ratus tiga puluh tujuh rupiah*).

No. Akun	Uraian	Saldo Per 31 Desember 2023		
		Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
3.02.01	Alat Angkutan Darat Bermotor	913.715.171	477.899.603	435.815.568
3.05.01	Alat Kantor	142.026.700	109.925.100	32.101.600
3.05.02	Alat Rumah Tangga	226.567.200	145.128.845	81.438.355
3.06.01	Alat Studio	121.725.936	30.441.428	91.284.508
3.06.02	Alat Komunikasi	49.343.221	25.731.724	23.611.497
3.10.01	Komputer Unit	248.346.617	169.948.143	78.398.474
3.10.02	Peralatan Komputer	99.041.083	59.095.969	39.945.114
03.19.01	Peralatan Olahraga	4.123.650	2.061.825	2.061.825
Total		1.804.889.578	1.020.232.637	784.656.941

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* sebesar Rp46.515.000,00 (*empat puluh enam juta lima ratus lima belas ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp48.243.250,00 (*empat puluh delapan juta dua ratus empat puluh tiga ribu dua ratus lima puluh rupiah*). Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang sebanyak 1 unit senilai Rp1.728.250,00 (*satu juta tujuh ratus dua puluh delapan ribu dua ratus lima puluh rupiah*)

Saldo per 1 Januari 2023		Rp	48.243.250
Mutasi tambah :		Rp	-
Mutasi Kurang :		Rp	-
Reklasifikasi Keluar		Rp	(1.728.250)
Jumlah Mutasi Keluar		Rp	(1.728.250)
Saldo per 31 Desember 2023		Rp	46.515.000
Akumulasi Penyusutan s.d 31 Desember 2023		Rp	(1.860.600)
Nilai Buku per 31 Desember 2023		Rp	44.654.400

Berdasarkan surat dari Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Lahat No. S-233/KNL.0403/2023 perihal konfirmasi permohonan penetapan status penggunaan BMN pada Loka POM di Kota Lubuklinggau, maka dilakukan reklasifikasi keluar dengan Surat Keterangan No. PL.03.01.10B.10B5.12.23.1405 tanggal 11 Desember 2023.

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Bangunan Gedung (4.01)

Saldo Bangunan Gedung (4.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* sebesar Rp46.515.000,00 (*empat puluh enam juta lima ratus lima belas ribu rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari Saldo awal total jumlah barang sebesar 3 unit dengan nilai sebesar Rp46.515.000,00 (*empat puluh enam juta lima ratus lima belas ribu rupiah*). Dari jumlah bangunan gedung diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	-	-
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	3	46.515.000

2) Candi/Tugu Peringatan/Prasasti Lainnya (4.02)

Saldo Candi/Tugu Peringatan/Prasasti Lainnya (4.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari Saldo awal total jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp1.728.250 00 (*satu juta tujuh ratus dua puluh delapan ribu dua ratus lima puluh rupiah*). Mutasi tambah senilai Rp0,00 (*null rupiah*) serta mutasi kurang berupa reklasifikasi keluar sebanyak 1 unit senilai Rp1.728.250,00 (*satu juta tujuh ratus dua puluh delapan ribu dua ratus lima puluh rupiah*).

3) Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan

Akumulasi penyusutan Gedung dan Bangunan Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* senilai Rp1.860.600,00 (*Satu juta delapan ratus enam puluh ribu enam ratus rupiah*).

No.Akun	Uraian	Saldo Per 31 Desember 2023		
		Nilai	Ak. Penyusutan	Nilai Buku
4.01	Bangunan Gedung	46.515.000	(1.860.600)	44.654.400
		46.515.000	(1.860.600)	44.654.400

e. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi, dan Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2023 *Audited* adalah sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

Dari Jumlah Jalan, Irigasi dan Jaringan diatas berdasarkan kondisinya sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	-	-
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

f. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2023 *Audited* adalah sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

Dari Jumlah Aset Tetap Lainnya diatas berdasarkan kondisinya sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	-	-
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

g. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2023 *Audited* adalah sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

Dari Jumlah Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) diatas berdasarkan kondisinya sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	-	-
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

h. Aset Lainnya

Saldo Aset Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2023 *Audited* adalah sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

1) Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga

Saldo Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2023 *Audited* adalah sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

2) Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2023 *Audited* adalah sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

3) BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah

Saldo BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2023 *Audited* adalah sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

i. BMN Berupa Aset Bersejarah

Saldo BMN Berupa Aset Bersejarah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2023 *Audited* adalah sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp0,00 (*null rupiah*). Tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

Dari Jumlah BMN Berupa Aset Bersejarah diatas berdasarkan kondisinya sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	-	-
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

3. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Periode Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited adalah sebesar Rp7.975.100.029,00 (*tujuh milyar Sembilan ratus tujuh puluh lima juta seratus dua puluh Sembilan rupiah*), nilai BMN tersebut disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	58,674,451	0.74%	-	0%	58,674,451	0.74%
	Sub Jumlah (1)	58,674,451	0.74%	-	0%	58,674,451	0.74%
II	Aset Tetap					-	
1	Tanah	6,065,021,000	76.96%	-	-	6,065,021,000	76.05%
2	Peralatan dan Mesin	1,757,553,628	22.30%	47,335,950	50%	1,804,889,578	22.63%
3	Gedung dan Bangunan	-	0.00%	46,515,000	50%	46,515,000	0.58%
	Sub Jumlah (2)	7,822,574,628	99.26%	93,850,950	100%	7,916,425,578	99.26%
III	Aset Lainnya						
1	Aset Tak Berwujud	-	0.00%	-	0%	-	0.00%
	Sub Jumlah (3)	-	0.00%	-	0%	-	0.00%
	Total	7,881,249,079	100%	93,850,950	100%	7,975,100,029	100.00%

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Periode Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Tetap						
1	Peralatan dan Mesin	1.007.369.042	100,00%	12.863.595	0%	1.020.232.637	99,82%
2	Gedung dan Bangunan	-	0,00%	1.860.600	0%	1.860.600	0,18%
	Sub Jumlah (I)	1.007.369.042	100,00%	14.724.195	0%	1.022.093.237	100%
II	Aset Lainnya						
1	Aset Tak Berwujud	-	0,00%	-	0%	-	0,00%
	Sub Jumlah (II)	-	0,00%	-	0%	-	0,00%
	Total	1.007.369.042	100%	14.724.195	100%	1.022.093.237	100%

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara Nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 *Audited* per akun neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
1	Persediaan	58,674,451	58,674,451	-
2	Tanah	6,065,021,000	6,065,021,000	-
3	Peralatan dan Mesin	1,757,553,628	1,757,553,628	-
4	Gedung dan Bangunan	-	-	-
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	-
6	Aset Tetap Lainnya	-	-	-
7	KDP	-	-	-
8	Aset Tak Berwujud	-	-	-
9	Aset Lain-lain *)	-	-	-
	Total	7,881,249,079	7,881,249,079	-

*)Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah.

Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut di atas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan.

V. INFORMASI BMN LAINNYA

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) dalam periode terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1	Laporan Semester I TA 2021	808,239,381	808,239,381	100.00%
2	Laporan Semester II TA 2021	865,493,017	57,253,636	7.08%
3	Laporan Semester I TA 2022	992,136,067	126,643,050	14.63%
4	Laporan Semester II TA 2022	1,673,982,048	681,845,981	68.73%
5	Laporan Semester I TA 2023	1,736,833,048	62,851,000	3.75%
6	Laporan Semester II TA 2023	7,916,425,578	6,179,592,530	355.80%

2. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Per 31 Desember Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan	Belum ditetapkan Status Penggunaan
		(Rp)	(Rp)
1	Tanah	6,065,021,000	-
2	Peralatan dan Mesin	1,661,509,431	143,380,147
3	Gedung & Bangunan	46,515,000	-
Jumlah		7,773,045,431	143,380,147

No.	Aset BMN	Nilai Perolehan Aset (Rp)	Nomor SK Penetapan Status Penggunaan / Nomor Surat Usulan Penetapan Status Penggunaan				Keterangan
			Belum Ada	Sudah Ada			
				KPKNL /DJKN/ Badan POM	No. Dokumen	Tgl	
1	Tanah	-	-	-	-	-	-

2	Peralatan dan Mesin	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Alat angkutan bermotor (1 unit)	495.000.000,00	Ada	KPKNL	NO. 14/KM.6 /KNL.04 03/2023	26 Mei 2023	495.000.000	KPKNL
2.2	Peralatan dan Mesin dengan nilai perolehan dibawah 100 Juta	44.128.050	Ada	ESELO NI	NOMOR 14 TAHUN 2023	20 Januari 2023	44.128.050	ESELO NI
	Peralatan dan Mesin dengan nilai perolehan dibawah 100 Juta	79.721.650	Ada	ESELO NI	Nomor 83 Tahun 2023	21 Maret 2023	79.721.650	ESELO NI
	Peralatan dan Mesin dengan nilai perolehan dibawah 100 Juta	26.705.467	Ada	ESELO NI	264 Tahun 2023	27 Juli 2023	26.705.467	ESELO NI
	Peralatan dan Mesin dengan nilai perolehan dibawah 100 Juta	27.985.000	Ada	ESELO NI	365 Tahun 2023	27 Septem ber 2023	27.985.000	ESELO NI
	Peralatan dan Mesin dengan nilai perolehan dibawah 100 Juta	76.020.950	Ada	ESELO NI	383 Tahun 2023	10 Oktobe r 2023	76.020.950	ESELO NI
	Peralatan dan Mesin dengan nilai perolehan dibawah 100 Juta	123.571.580	Tidak Ada	-	-	-	-	-
3.	Gedung Bangunan	-	-	-	-	-	-	-

4.	Jalan, Jembatan, dan Jaringan	-	-	-	-	-	-	-
5.	Aset Tetap Lainnya	-	-	-	-	-	-	-
6.	Aset Tak Berwujud	-	-	-	-	-	-	-

b. Pengelolaan BMN

No	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindahtanganan	Penghapusan	Jumlah
1	Dalam Proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang *)	-	-	-	-	-
2	Dalam Proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang *)	-	-	-	-	-
3	Dalam Proses Pengelola Barang	-	-	-	-	-
4	Selesai di Pengelola Barang	-	-	-	-	-
	a. Dikembalikan	-	-	-	-	-
	b. Ditolak	-	-	-	-	-
	c. Disetujui	1	-	-	-	1
5	Dalam Proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang	2	-	-	-	2
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	6	-	-	-	6

7	Tindak Lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	-
8	Selesai serah terima	-	-	-	-	-

3. Pengungkapan Penting Lainnya

a. Pengelolaan BMN Idle

No	Uraian	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN Idle	-
2	Ditetapkan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	-
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	-
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	-
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	-

b. Informasi Terkait BMN yang telah diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan, atau Penghapusannya kepada Pengelola Barang.

- Daftar Barang Rusak Berat.

Nilai BMN dengan kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan pemindahtanganan, pemusnahan, atau penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Loka POM di Lubuklinggau 31 Desember Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp.0,- (*not rupiah*).

- Daftar Barang Hilang.

Tidak terdapat barang hilang per 31 Desember Tahun Anggaran 2023 pada Loka POM di Lubuklinggau.

c. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain:

- Penghapusan terhadap barang rusak berat berupa bangunan gedung kantor sejumlah 3 unit belum dapat diajukan ke penghapusan di karenakan harus menunggu dipa pembangunan gedung baru.

d. Langkah-langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada Kementrian/Lembaga, langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut:

- Mengajukan RKBMN Tahun 2025 berupa pembangunan gedung kantor .

e. Sewa Kantor Loka POM di Kota Lubuklinggau

Kantor Loka POM di Kota Lubuklinggau saat ini berdiri di lahan seluas ±204 m² dengan luas bangunan 168 m² pada bangunan ruko 2 Lantai yang berstatus sewa sesuai surat perjanjian sewa dengan nomor PR.02.01.10B.10B5.02.23.152 tanggal 22 Februari 2023 yang beralamat di Jl. Garuda No.149 Kelurahan Lubuk Aman Kec. Lubuklinggau Barat 1 Kota Lubuklinggau.

VI. TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK ATAS LAPORAN KEUANGAN KEMENTERIAN/LEMBAGA TAHUN 2022

Sesuai Laporan Hasil Pemeriksaan atas Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Tahun 2022. Terdapat temuan terkait penatausahaan dan pengelolaan Aset tetap. Rincian tindak lanjut temuan pemeriksaan BPK atas Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Tahun 2022 pada Kementerian/Lembaga sebagaimana terlampir.

REKAPITULASI TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK ATAS LAPORAN KEUANGAN KEMENTERIAN LEMBAGA TAHUN 2022

Pada Kementerian/Lembaga Badan Pengawas Obat dan Makanan

Per 31 Desember 2023

No.	Uraian Temuan	Tindak Lanjut
1	Penatausahaan Aset Tetap Tanah, Gedung dan Bangunan, Peralatan dan Mesin Belum Sepenuhnya Tertib	<ul style="list-style-type: none">- Kepala Satuan Kerja Loka POM di Kota Lubuklinggau telah menginstruksikan kepada Petugas Pengelola BMN Loka POM di Kota Lubuklinggau agar lebih cermat dalam penatausahaan aset tetap. Selain itu, telah dibuat surat pernyataan yang di tanda tangani oleh petugas BMN Loka POM di Kota Lubuklinggau agar lebih cermat dalam penatausahaan aset tetap.- Satuan Kerja Loka POM di Kota Lubuklinggau telah melakukan koordinasi dengan KPKNL Lahat untuk mendapatkan nilai wajar atas tanah yang diperoleh melalui

		<p>hibah.</p> <ul style="list-style-type: none">- Telah terbit hasil penilaian wajar atas tanah yang diperoleh melalui hibah, pada tanggal 24 agustus 2023.- Satuan Kerja Loka POM di Kota Lubuklinggau telah melakukan koordinasi dengan BPN Lubuklinggau untuk menyelesaikan proses pemecahan sertifikat dan balik nama atas tanah yang diperoleh melalui hibah- Telah terbit sertifikat atas nama Pemerintah Republik Indonesia c.q. Badan Pengawas Obat dan Makanan pada tanggal 09 April 2023.

Kepala Loka POM di Kota Lubuklinggau
Selaku Kuasa Pengguna Barang,



Pompy Syahri, M.Si., Apt.

NIP. 19801218 200812 1004

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
TAHUN ANGGARAN 2023**

UAPB : 063 **BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN**
UAKPB : 672851 **LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU**

Tgl.Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl.Cetak : 06/05/24 1:37 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	58,282,215
117114	Suku Cadang	392,236
131111	Tanah	6,065,021,000
132111	Peralatan dan Mesin	1,757,553,628
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(1,007,369,042)
J U M L A H		6,873,880,037

Lubuklinggau, 6 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Romy Syarif, M.Si., Apt.
198012182008121004

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 063 **BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN**
UAKPB : 672851 **LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU**

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tanggal : 06/05/24 1:39 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_sedia_satker

Kode	Uraian	Jumlah
117111	Barang Konsumsi	
1010301001	Alat Tulis	663,844
1010301002	Tinta Tulis, Tinta Stempel	28,000
1010301003	Penjepit Kertas	511,481
1010301004	Penghapus/Korektor	8,000
1010301005	Buku Tulis	76,500
1010301006	Ordner Dan Map	4,576,100
1010301010	Alat Perekat	582,500
1010301012	Staples	271,500
1010301013	Isi Staples	239,750
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	1,410,999
1010302001	Kertas HVS	4,092,000
1010302002	Berbagai Kertas	3,830,000
1010302004	Amplop	1,265,970
1010304004	Tinta/Toner Printer	8,580,003
1010304006	USB/Flash Disk	646,650
1010306010	Batu Baterai	143,178
1010309999	Perlengkapan Penunjang Kegiatan Kantor Lainnya	35,000
1010310002	Persediaan Berupa Alat Penunjang Laboratorium	1,516,000
1010311002	Persediaan Berupa Bahan Penunjang Laboratorium	29,212,980
1010399999	Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya	591,760
Jumlah Barang Konsumsi		58,282,215
117114	Suku Cadang	
1010204013	Suku Cadang Alat Laboratorium Kimia	392,236
Jumlah Suku Cadang		392,236
TOTAL		58,674,451

Keterangan :

1. Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi rusak.
2. Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi usang.

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 063
UAKPB : 672851

**BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU**

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:40 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_intra_kel_satker

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		3,600	36,000,000	0	6,029,021,000	485	0	3,115	6,065,021,000
20101	TANAH PERSIL	-	3,600	36,000,000	0	6,029,021,000	485	0	3,115	6,065,021,000
132111	Peralatan dan Mesin		106	1,518,268,014	30	1,135,667,518	3	896,381,904	133	1,757,553,628
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	2	893,906,604	3	913,715,171	2	893,906,604	3	913,715,171
30501	ALAT KANTOR	-	19	128,953,450	4	7,473,250	0	0	23	136,426,700
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	26	172,018,250	2	13,173,000	0	0	28	185,191,250
30601	ALAT STUDIO	-	11	25,845,426	6	95,880,510	0	0	17	121,725,936
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	2	23,650,300	5	28,168,221	1	2,475,300	6	49,343,221
31001	KOMPUTER UNIT	-	22	200,846,617	4	47,500,000	0	0	26	248,346,617
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	23	68,923,717	6	29,757,366	0	0	29	98,681,083
31901	PERALATAN OLAH RAGA	-	1	4,123,650	0	0	0	0	1	4,123,650
TOTAL				1,554,268,014		7,164,688,518		896,381,904		7,822,574,628

Lubuklinggau, 6 Mei 2024
 Penanggung Jawab UAKPB
 Kuasa Pengelola Barang

 Reany Swati, M.Si., Apt.
 198012182008121004

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 063
UAKPB : 672851

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU

Tgl Data : 25/05/23 6:00 PM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:40 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_ekstra_kel_satker

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		14	12,530,000	71	34,805,950	0	0	85	47,335,950
30501	ALAT KANTOR	-	0	0	7	5,600,000	0	0	7	5,600,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	14	12,530,000	63	28,845,950	0	0	77	41,375,950
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	0	0	1	360,000	0	0	1	360,000
133111	Gedung dan Bangunan		4	48,243,250	0	0	1	1,728,250	3	46,515,000
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	3	46,515,000	0	0	0	0	3	46,515,000
40201	CANDI/TUGU PERINGATAN/PRASASTI	-	1	1,728,250	0	0	1	1,728,250	0	0
TOTAL				60,773,250		34,805,950		1,728,250		93,850,950

Lubuklinggau, 31 Desember 2023

Penanggung Jawab UAKPB
kuasa Pengguna Barang


BADAN POM
 Loka POM Di Kota Lubuklinggau
 Ronny Satrio, M.Si., Apt.
 198012182008121004

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 063
UAKPB : 672851

**BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU**

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:40 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_gab_kel_satker

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN				KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		3,600	36,000,000	0	6,029,021,000	485	0	3,115	6,065,021,000
20101	TANAH PERSIL	-	3,600	36,000,000	0	6,029,021,000	485	0	3,115	6,065,021,000
132111	Peralatan dan Mesin		120	1,530,798,014	101	1,170,473,468	3	896,381,904	218	1,804,889,578
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	2	893,906,604	3	913,715,171	2	893,906,604	3	913,715,171
30501	ALAT KANTOR	-	19	128,953,450	11	13,073,250	0	0	30	142,026,700
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	40	184,548,250	65	42,018,950	0	0	105	226,567,200
30601	ALAT STUDIO	-	11	25,845,426	6	95,880,510	0	0	17	121,725,936
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	2	23,650,300	5	28,168,221	1	2,475,300	6	49,343,221
31001	KOMPUTER UNIT	-	22	200,846,617	4	47,500,000	0	0	26	248,346,617
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	23	68,923,717	7	30,117,366	0	0	30	99,041,083
31901	PERALATAN OLAH RAGA	-	1	4,123,650	0	0	0	0	1	4,123,650
133111	Gedung dan Bangunan		4	48,243,250	0	0	1	1,728,250	3	46,515,000
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	3	46,515,000	0	0	0	0	3	46,515,000
40201	CANDI/TUGU PERINGATAN/PRASASTI	-	1	1,728,250	0	0	1	1,728,250	0	0
TOTAL				1,615,041,264		7,199,494,468		898,110,154		7,916,425,578

Lubuklinggau, 6 Mei 2024

Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Ponawati, M.Si., Apt.
198012182008121004

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 672851 LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:41 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_kel_satker

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2023 - AUDITED						
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
					SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10=5-9
131111	Tanah		3,115	6,065,021,000	0	0	0	0	6,065,021,000
20101	TANAH PERSIL	-	3,115	6,065,021,000	0	0	0	0	6,065,021,000
132111	Peralatan dan Mesin		133	1,757,553,628	(756,010,251)	(251,358,791)	0	(1,007,369,042)	750,184,586
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	3	913,715,171	(348,783,762)	(129,115,841)	0	(477,899,603)	435,815,568
30501	ALAT KANTOR	-	23	136,426,700	(86,889,305)	(21,355,795)	0	(108,245,100)	28,181,600
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	28	185,191,250	(108,303,225)	(25,777,025)	0	(134,080,250)	51,111,000
30601	ALAT STUDIO	-	17	121,725,936	(11,871,242)	(18,570,186)	0	(30,441,428)	91,284,508
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	6	49,343,221	(19,552,560)	(6,179,164)	0	(25,731,724)	23,611,497
31001	KOMPUTER UNIT	-	26	248,346,617	(135,981,563)	(33,966,580)	0	(169,948,143)	78,398,474
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	29	98,681,083	(43,941,319)	(15,019,650)	0	(58,960,969)	39,720,114
31901	PERALATAN OLAH RAGA	-	1	4,123,650	(687,275)	(1,374,550)	0	(2,061,825)	2,061,825
JUMLAH			3,248	7,822,574,628	(756,010,251)	(251,358,791)	0	(1,007,369,042)	6,815,205,586

Lubuklinggau, 6 Mei 2024
Peranggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Ronny Swain, M.Si., Apt.
196012182008121004

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 063 **BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN**
UAKPB : 672851 **LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU**

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:41 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_kel_satker

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2023 - AUDITED						
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
					SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10=5-9
132111	Peralatan dan Mesin		85	47,335,950	(1,253,000)	(11,610,595)	0	(12,863,595)	34,472,355
30501	ALAT KANTOR	-	7	5,600,000	0	(1,680,000)	0	(1,680,000)	3,920,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	77	41,375,950	(1,253,000)	(9,795,595)	0	(11,048,595)	30,327,355
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	1	360,000	0	(135,000)	0	(135,000)	225,000
133111	Gedung dan Bangunan		3	46,515,000	(1,085,843)	(774,757)	0	(1,860,600)	44,654,400
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	3	46,515,000	(930,300)	(930,300)	0	(1,860,600)	44,654,400
40201	CANDI/TUGU PERINGATAN/PRASASTI	-	0	0	(155,543)	155,543	0	0	0
JUMLAH			88	93,850,950	(2,338,843)	(12,385,352)	0	(14,724,195)	79,126,755

Lubuklinggau, 6 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Ronny Syahr, M.Si., Apt.
198012182008121004

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
KONTRUKSI DALAM Pengerjaan
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**


UAPB : 063
UAKPB : 672851

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tanggal : 06/05/24 1:42 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_kdp_satker

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		JUMLAH S.D 1 JANUARI 2023	MUTASI TAMBAH	MUTASI KURANG	SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	KETERANGAN
KODE	URAIAN	NILAI	NILAI	NILAI	NILAI	
1	2	3	4	5	6	7

Lubuklinggau, 6 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



BADAN POM
Lubuklinggau, M.Si., Apt.
198012182008121004

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 063 **BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN**
UAKPB : 672851 **LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU**

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tanggal : 06/05/24 1:42 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_atb_satker

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Lubuklinggau, 6 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Fenny Syahputra M.Si., Apt.
198012182008121004

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
BARANG BERSEJARAH
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 063
UAKPB : 672851

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tanggal : 06/05/24 1:42 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_sejarah_satker

AKUN NERACA/ KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2023	MUTASI		SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
				BERTAMBAH	BERKURANG	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS
1	2	3	4	5	6	7

Lubuklinggau, 6 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Romy Syarif M.Si., Apt.
198012182008121004

**DAFTAR BARANG BANTUAN PEMERINTAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

NAMA UAKPB : LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
KODE UAKPB : 672851

TANGGAL : 06-05-2024
Kode LAP : daftar_bmn_bpyb
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							

LUBUKLINGGAU, 06 MEI 2024
PENANGGUNG JAWAB UAKPB



Ronny Syafr., M.Si., Apt.

NIP. 198012182008121004

**DAFTAR BMN HILANG YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

NAMA UAKPB : LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
KODE UAKPB : 672851

TANGGAL : 06-05-2024
Kode LAP : daftar_bmn_dbh
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							

LUBUKLINGGAU, 06 MEI 2024

PENANGGUNG JAWAB UAKPB

Ketua Pengelola Barang



Ronny Syabri., M.Si., Apt.

NIP. 198012182008121004

**DAFTAR BMN RUSAK BERAT YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

NAMA UAKPB : LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
KODE UAKPB : 672851

TANGGAL : 06-05-2024
Kode LAP : daftar_bmn_dbr
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							

LUBUKLINGGAU, 06 MEI 2024
PENANGGUNG JAWAB UAKPB

Kepala Pengguna Barang



Badan POM
Kota Lubuklinggau

Ronny Syafri, M.Si., Apt.
NIP. 198012182008121004

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 672851 LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
131111 Tanah

Tanggal : 06/05/2024 13.45.18
Halaman : 1 dari 8
Kode Lap : lap_crbm_n_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah		3,115	6,065,021,000	3,115	6,065,021,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	M2	3,600	36,000,000	3,600	36,000,000	0	0
201	Koreksi Perubahan Kuantitas (m2)	M2	(485)	0	(485)	0	0	0
204	Koreksi Pencatatan Nilai Bertambah	M2	0	6,029,021,000	0	6,029,021,000	0	0
TOTAL				6,065,021,000		6,065,021,000		0

Lubuklinggau, 06 May 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

BADAN POM
Ronny Syafrin, M.Si., Apt.
18018092008121004

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 672851 LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.45.18
 Halaman : 2 dari 8
 Kode Lap : lap_crbm_n_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3020104001	Sepeda Motor		1	19,808,567	1	19,808,567	0	0
101	Pembelian	Unit	1	19,808,567	1	19,808,567	0	0
3020105018	Mobil Unit Kesehatan Masyarakat		2	893,906,604	2	893,906,604	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Unit	2	893,906,604	2	893,906,604	0	0
3020105999	Kendaraan Bermotor Khusus Lainnya		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	2	893,906,604	2	893,906,604	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	dummy	(2)	(893,906,604)	(2)	(893,906,604)	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal		6	19,800,000	6	19,800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	19,800,000	6	19,800,000	0	0
3050104002	Lemari Kayu		10	39,439,000	3	33,839,000	7	5,600,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	33,839,000	3	33,839,000	0	0
100	Saldo Awal	Buah	7	5,600,000	0	0	7	5,600,000
3050104005	Filing Cabinet Besi		4	7,945,000	4	7,945,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,200,000	1	2,200,000	0	0
101	Pembelian	Buah	3	5,745,000	3	5,745,000	0	0
3050104007	Brandkas		1	3,107,000	1	3,107,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,107,000	1	3,107,000	0	0
3050104015	Locker		1	2,750,000	1	2,750,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,750,000	1	2,750,000	0	0
3050104020	Lemari Display		2	15,125,000	2	15,125,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	15,125,000	2	15,125,000	0	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System		1	33,550,000	1	33,550,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 672851 LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.45.18
 Halaman : 3 dari 8
 Kode Lap : lap_crbrmn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	33,550,000	1	33,550,000	0	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama		1	1,728,250	1	1,728,250	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	1	1,728,250	1	1,728,250	0	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas		1	1,396,000	1	1,396,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,396,000	1	1,396,000	0	0
3050105017	Mesin Absensi		1	3,135,000	1	3,135,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,135,000	1	3,135,000	0	0
3050105048	LCD Projector/Infocus		1	13,000,750	1	13,000,750	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	13,000,750	1	13,000,750	0	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector		1	1,050,700	1	1,050,700	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,050,700	1	1,050,700	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu		21	54,761,450	6	42,881,000	15	11,880,450
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	42,881,000	6	42,881,000	0	0
100	Saldo Awal	Buah	12	9,000,000	0	0	12	9,000,000
101	Pembelian	Buah	3	2,880,450	0	0	3	2,880,450
3050201003	Kursi Besi/Metal		57	27,660,500	1	1,815,000	56	25,845,500
000	Saldo Awal TAYL	Buah	15	14,345,000	1	1,815,000	14	12,530,000
100	Saldo Awal	Buah	37	9,375,000	0	0	37	9,375,000
101	Pembelian	Buah	5	3,940,500	0	0	5	3,940,500
3050201004	Kursi Kayu		1	5,150,000	1	5,150,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	5,150,000	1	5,150,000	0	0
3050201005	Sice		2	11,770,000	2	11,770,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	11,770,000	2	11,770,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 672851 LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.45.18
 Halaman : 4 dari 8
 Kode Lap : lap_crbrmn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050201014	Meja Resepsionis		3	11,550,000	3	11,550,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	11,550,000	3	11,550,000	0	0
3050201033	Sofa		1	7,360,000	1	7,360,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	set	1	7,360,000	1	7,360,000	0	0
3050204001	Lemari Es		2	11,918,000	2	11,918,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	11,918,000	2	11,918,000	0	0
3050204004	A.C. Split		8	49,154,900	8	49,154,900	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	44,381,900	7	44,381,900	0	0
101	Pembelian	Buah	1	4,773,000	1	4,773,000	0	0
3050204006	Kipas Angin		1	800,000	0	0	1	800,000
100	Saldo Awal	Buah	1	800,000	0	0	1	800,000
3050206002	Televisi		1	9,400,250	1	9,400,250	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	9,400,250	1	9,400,250	0	0
3050206007	Loudspeaker		1	5,527,100	1	5,527,100	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	5,527,100	1	5,527,100	0	0
3050206020	Camera Video		1	8,400,000	1	8,400,000	0	0
102	Transfer Masuk	Buah	1	8,400,000	1	8,400,000	0	0
3050206036	Dispenser		4	2,400,000	0	0	4	2,400,000
100	Saldo Awal	Buah	4	2,400,000	0	0	4	2,400,000
3050206046	Handy Cam		1	20,265,000	1	20,265,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	20,265,000	1	20,265,000	0	0
3050206064	Lemari Plastik		1	450,000	0	0	1	450,000
100	Saldo Awal	Buah	1	450,000	0	0	1	450,000

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 672851 LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.45.18
 Halaman : 5 dari 8
 Kode Lap : lap_crbrmn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3060101036	Microphone/Wireless MIC		2	5,648,426	2	5,648,426	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	5,648,426	2	5,648,426	0	0
3060101037	Microphone/Boom Stand		1	1,100,000	1	1,100,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	1,100,000	1	1,100,000	0	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)		10	13,327,000	10	13,327,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	10,397,000	8	10,397,000	0	0
101	Pembelian	Buah	2	2,930,000	2	2,930,000	0	0
3060102128	Camera Digital		2	31,700,000	2	31,700,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	9,800,000	1	9,800,000	0	0
102	Transfer Masuk	Buah	1	21,900,000	1	21,900,000	0	0
3060102167	Drone		1	45,000,510	1	45,000,510	0	0
102	Transfer Masuk	Buah	1	45,000,510	1	45,000,510	0	0
3060105037	Teropong/Keker		1	24,950,000	1	24,950,000	0	0
102	Transfer Masuk	Buah	1	24,950,000	1	24,950,000	0	0
3060201001	Telephone (PABX)		1	21,175,000	1	21,175,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	21,175,000	1	21,175,000	0	0
3060201004	Telephone Mobile		2	18,195,120	2	18,195,120	0	0
102	Transfer Masuk	Buah	1	15,719,820	1	15,719,820	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	1	2,475,300	1	2,475,300	0	0
3060201006	Handy Talky (HT)		3	9,973,101	3	9,973,101	0	0
101	Pembelian	Buah	3	9,973,101	3	9,973,101	0	0
3060201999	Alat Komunikasi Telephone Lainnya		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	2,475,300	1	2,475,300	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 672851 LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.45.18
 Halaman : 6 dari 8
 Kode Lap : lap_crbm_n_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
304	Reklasifikasi Keluar	dummy	(1)	(2,475,300)	(1)	(2,475,300)	0	0
3100102001	P.C Unit		11	82,614,551	11	82,614,551	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	72,614,551	10	72,614,551	0	0
101	Pembelian	Buah	1	10,000,000	1	10,000,000	0	0
3100102002	Lap Top		15	165,732,066	15	165,732,066	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	12	128,232,066	12	128,232,066	0	0
101	Pembelian	Buah	3	37,500,000	3	37,500,000	0	0
3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)		3	12,340,746	3	12,340,746	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	12,340,746	3	12,340,746	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		16	51,266,060	16	51,266,060	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	13	37,408,694	13	37,408,694	0	0
101	Pembelian	Buah	3	13,857,366	3	13,857,366	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)		6	26,930,720	6	26,930,720	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	11,030,720	3	11,030,720	0	0
101	Pembelian	Buah	3	15,900,000	3	15,900,000	0	0
3100203017	External/ Portable Hardisk		3	3,673,436	3	3,673,436	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	3,673,436	3	3,673,436	0	0
3100204002	Router		2	4,830,121	1	4,470,121	1	360,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	4,470,121	1	4,470,121	0	0
100	Saldo Awal	Buah	1	360,000	0	0	1	360,000
3190102001	Alat Tennis Meja		1	4,123,650	1	4,123,650	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	4,123,650	1	4,123,650	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 672851 LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.45.18
Halaman : 7 dari 8
Kode Lap : lap_crbm_n_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
TOTAL				1,804,889,578		1,757,553,628		47,335,950

Lubuklinggau, 06 May 2024

Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Ronny Syah, M.Si., Apt.
198012182008121004

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 672851 LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
 133111 Gedung dan Bangunan

Tanggal : 06/05/2024 13.45.19
 Halaman : 8 dari 8
 Kode Lap : lap_crbrmn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen		2	31,010,000	0	0	2	31,010,000
000	Saldo Awal TAYL	Unit	2	31,010,000	0	0	2	31,010,000
4010109001	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen		1	15,505,000	0	0	1	15,505,000
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	15,505,000	0	0	1	15,505,000
4020199999	Candi/Tugu Peringatan/Prasasti Lainnya		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	1,728,250	0	0	1	1,728,250
304	Reklasifikasi Keluar	dummy	(1)	(1,728,250)	0	0	(1)	(1,728,250)
TOTAL				46,515,000		0		46,515,000

Lubuklinggau, 06 May 2024

Penanggung Jawab UAKPB
 Kuasa Pengguna Barang



Retno Dyaningrum, M.Si., Apt.

198012182008121004



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA
SUMATERA SELATAN, JAMBI, DAN BANGKA BELITUNG
KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG LAHAT

Jalan Serma Jamis Nomor 65 Pasar Baru, Lahat 31411
Telepon: (0731) 325298; Faksimile: (0731) 325366

Nomor : S-806/KNL.0403/2023

24 Agustus 2023

Sifat : Segera dan Rahasia

Lampiran : -

Hal : Penyampaian Hasil Penilaian Barang Milik Negara pada Loka Pengawas Obat dan Makanan di Kota Lubuklinggau

Yth. Kepala Loka Pengawas Obat dan Makanan di Kota Lubuklinggau
Jl. Garuda No.149, Kel. Lubuk Aman,
Kota Lubuklinggau – 31614

Sehubungan dengan surat Saudara Nomor B-PL.03.01.10B.10B5.07.23.739 tanggal 25 Juli 2023 Hal Permohonan Penilaian Wajar Tanah dan Bangunan Hibah Loka POM di Kota Lubuklinggau, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Bahwa pada prinsipnya, surat tersebut menyampaikan permohonan penilaian wajar atas BMN pada Loka POM di Kota Lubuklinggau sebagai tindak lanjut dari Laporan Hasil Pemeriksaan atas Sistem Pengendalian Intern dan Kepatuhan terhadap Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan Badan Pengawas Obat dan Makanan Tahun 2022 Nomor 09.b/LHP/XIX/05/2023 tanggal 24 Mei 2023 terdapat adanya temuan penilaian tanah yang diperoleh dari hibah tidak berdasarkan nilai wajar pada perolehan tanah hibah Loka POM di Kota Lubuklinggau.
2. Bahwa terdapat perubahan kuantitas/luas tanah sebelumnya seluas 3.600 m² menjadi 3.115 m² yang disebabkan pengukuran ulang sertipikat baru yang sebelumnya atas nama Pemerintah Kota Lubuklinggau menjadi atas nama Pemerintah RI c.q. Badan Pengawas Obat dan Makanan yang mana pada saat ini sedang dalam tahap koreksi.
3. Bahwa BMN yang dimohonkan penilaian sebanyak 4 (empat) BMN yang terdiri dari 3 (tiga) unit bangunan dan 1 (satu) bidang tanah. Mengingat permohonan penilaian BMN tersebut berdasarkan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK atas Sistem Pengendalian Intern dan Kepatuhan terhadap Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan Badan Pengawas Obat dan Makanan Tahun 2022 Nomor 09.b/LHP/XIX/05/2023 tanggal 24 Mei 2023, dengan ini kami sampaikan nilai wajar BMN berupa tanah dengan rincian sebagai berikut:

No	Objek Penilaian	Luas (m ²)	Nilai Wajar (Rp)	Nilai Wajar per m ² (Rp)	Nomor Laporan
1	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah Kode Barang 2.01.01.04.001 NUP 1	3.115	6.065.021.000	1.947.037,24	LAP-0172/1/PRO-01/KNL.0403/01.01.00/2023 Tanggal Laporan Penilaian 22 Agustus 2023 Tanggal Penilaian 16 Agustus 2023

Sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 173/PMK.06/2020, disebutkan bahwa Laporan Penilaian berlaku paling lama 6 (enam) bulan terhitung sejak tanggal penilaian.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian Saudara kami ucapkan terima kasih.

Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan
Negara dan Lelang Lahat



Ditandatangani secara elektronik
Masdjaya

Tembusan:

1. Kepala Seksi Pengelolaan Kekayaan Negara
2. Kepala Seksi Kepatuhan Internal



BERITA ACARA SERAH TERIMA SARANA PENYIMPANAN ARSIP AKTIF

Nomor : PL.03.01.25.251.05.23.490

Pada hari ini Kamis tanggal Lima bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, kami serahkan Sarana Penyimpanan Arsip Aktif kepada Loka POM di Lubuk Linggau, sesuai dengan Surat Nomor KA.03.2522.01.23.01 tanggal 03 Januari 2023, dengan rincian sebagai berikut :

No.	Sarana Penyimpanan Sarana Arsip Aktif	Kode Barang	Jumlah Barang	Nilai Satuan	Total	Tanggal Penerima
1	Boks Arsip	1010301006	25	Rp. 21.000	Rp. 525.000	
2	Map Folder	1010301006	100	Rp. 3.000	Rp. 300.000	
3	Sekat/Guide	1010399999	100	Rp. 6.993	Rp. 699.300	
4	Map Gantung	1010301006	100	Rp. 9000	Rp. 900.000	
Jumlah			325		Rp. 2.424.300	

Setelah diterima dan dilakukan pemeriksaan terhadap Sarana Penyimpanan Arsip Aktif terlampir, dengan ini kami membuat Berita Acara Serah Terima Sarana Penyimpanan Arsip Aktif.

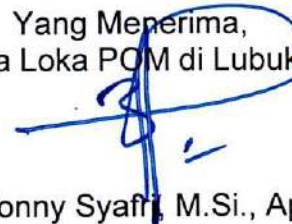
Demikian berita acara serah terima ini kami buat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menyerahkan,
Plt. Kepala Biro Umum



Poppy Alia, S.Farm, Apt, M.Epid.

Yang Menerima,
Plt. Kepala Loka POM di Lubuk Linggau



Ronny Syafril, M.Si., Apt

**BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG MILIK NEGARA (BMN)
SATUAN KERJA DEPUTI BIDANG PENINDAKAN
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
NOMOR : PL.03.03.61.615.11.23.0738**

Pada hari ini, Senin tanggal Tiga Belas bulan November tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. Nama : I Gusti Ngurah Bagus Kusuma Dewa, S.Si, Apt, MPPM
NIP : 19690504 199803 1 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Deputy Bidang Penindakan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

- II. Nama : Ronny Syafri, M.Si.,Apt
NIP : 19801218 200812 1 004
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Loka POM di Lubuk Linggau

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA menyerahkan dan **PIHAK KEDUA** menerima penyerahan BMN dengan spesifikasi sebagai berikut :

No.	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merk/Type	Tahun Perolehan	Jumlah Barang	Harga Perolehan
1	3060105037	42	Teropong / Keker	Luna Digital Binnocular	2023	1	24.950.000
2	3060102128	37	Camera Digital	Sony RX 10 IV	2023	1	21.900.000
3	3050206020	72	Camera Video	Teslong NTS 500	2023	1	8.400.000
4	3060102167	74	Drone	DJI Mavic 3	2023	1	45.000.510
5	3060201004	109	Telephone Mobile	Samsung S23 Plus	2023	1	15.719.820
Total						5	115.970.330

PIHAK PERTAMA menghapus BMN tersebut dari neraca Deputy Bidang Penindakan. **PIHAK KEDUA** mencatat BMN tersebut ke dalam neraca Loka POM di Lubuk Linggau serta bertanggung jawab atas BMN tersebut.

Demikian berita acara ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



BADAN POM

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia

Telp. (021) 4244691, 4209221, 4263333, 4244755, 4241781, 4244819, Fax : 4245139

Email : halobpom@pom.go.id ; Website : www.pom.go.id

PIHAK PERTAMA menghapus BMN tersebut dari neraca Deputi Bidang Penindakan. **PIHAK KEDUA** mencatat BMN tersebut ke dalam neraca Loka POM di Lubuk Linggau serta bertanggung jawab atas BMN tersebut.

Demikian berita acara ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA

Kuasa Pengguna Barang
Loka POM di Lubuk Linggau

Ronny Syafri, M.Si., Apt
NIP. 19801218 200812 1 004

PIHAK PERTAMA

Kuasa Pengguna Barang
Deputi Bidang Penindakan

I Gusti Ngurah Bagus Kusuma Dewa, S.Si, Apt, MPPM
NIP. 19690504 199803 1 001



LOKA PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI KOTA LUBUKLINGGAU

Jl. Garuda No.149 Kel. Lubuk Aman Kec. Lubuklinggau Barat I Kota Lubuklinggau 31614

BADAN POM Tlp. (0733) 328 5590; 328 5450, Email : loka_lubuklinggau@pom.go.id, Subsite : lubuklinggau.pom.go.id

BERITA ACARA STOCK OPNAME

NOMOR : PR.06.03.10B.10B5.12.23.1495

Pada hari ini Minggu tanggal tiga puluh satu bulan Desember tahun dua ribu dua puluh tiga, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Muhammad Mursalin, A.Md.Kom.
NIP : 19971104 201903 1 002
Jabatan : Pranata Komputer Terampil
2. Nama : Alvin Resky Kurniawan, S.M.
NIP : -
Jabatan : PPNPN

Telah melaksanakan stok opname persediaan pada hari Minggu tanggal tiga puluh satu bulan Desember tahun dua ribu dua puluh tiga, dengan hasil sebagai berikut :

Nama UAKPB : LOKA POM DI KOTA LUBUKLINGGAU
Kode UAKPB : 063011100672851000KD

SUB KELOMPOK BARANG		Kuantitas	Kuantitas
Kode	Nama Akun	(kartu persediaan)	(cek Fisik)
117111	Barang Konsumsi	Rp58.282.215	Rp58.282.215
117114	Suku Cadang	Rp392.236	Rp392.236
Jumlah		Rp58.674.451	Rp58.674.451

Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi rusak.

Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi usang.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui / Menyetujui

Penanggung Jawab UAKPB

Ronny Syafri, M.Si., Apt.

Lubuklinggau,

Petugas Pengelola Persediaan

Muhammad Mursalin, A.Md.Kom.

Alvin Resky Kurniawan, S.M.

Lampiran Berita Acara Stock Opname

Nomor : PR.06.03.10B.10B5.12.23.1495

Tanggal : 31 Desember 2023

No	Kode Barang Persediaan	Uraian	Satuan	Lokasi/Tempat Penyimpanan			Total Inventarisasi Fisik	Nilai (aplikasi)		Keterangan
				Gudang	Infokom	Penindakan		Jumlah	Rupiah	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
Sub Kelompok : Barang Konsumsi										
Alat Tulis										
1	1010301001000001	PENSIL	BUAH	22	0	0	22	22	68.340	
2	1010301001000003	SPIDOL MARKER	BUAH	29	0	0	29	29	323.500	
3	1010301001000005	PULPEN	BUAH	144	0	0	144	144	272.004	
		Jumlah Alat Tulis		195	0	0	195	195	663.844	
Tinta Tulis, Tinta Stempel										
1	1010301002000001	TINTA STEMPEL	BUAH	4	0	0	4	4	28.000	
		Jumlah Tinta Tulis, Tinta Stempel		4	0	0	4	4	28.000	
Penjepit Kertas										
1	1010301003000001	TRIGONAL CLIP	PACK	15	0	0	15	15	22.500	
2	1010301003000002	BINDER CLIP 260	PACK	10	0	0	10	10	175.000	
3	1010301003000003	BINDER CLIP 111	PACK	19	0	0	19	19	94.981	
4	1010301003000005	BINDER CLIP 200	PACK	4	0	0	4	4	40.000	
5	1010301003000006	BINDER CLIP 155	PACK	13	0	0	13	13	83.000	
6	1010301003000007	BINDER CLIP 105	PACK	22	0	0	22	22	66.000	
7	1010301003000008	PAPERCLIP	PACK	20	0	0	20	20	30.000	
		Jumlah Penjepit Kertas		103	0	0	103	103	511.481	
Penghapus/Korektor										
1	1010301004000002	PENGHAPUS WHITEBOARD	BUAH	2	0	0	2	2	8.000	
		Jumlah Penghapus/Korektor		2	0	0	2	2	8.000	
Buku Tulis										
1	1010301005000001	BUKU HARD COVER QUARTO	PCS	9	0	0	9	9	76.500	
		Jumlah Buku Tulis		9	0	0	9	9	76.500	
Ordner Dan Map										
1	1010301006000001	MAP BIOLA	PCS	61	0	0	61	61	106.400	
2	1010301006000002	PLASTIK ORDNER	PACK	75	0	0	75	75	632.500	
3	1010301006000003	MAP PLASTIK SNELL	PCS	12	0	0	12	12	60.000	
4	1010301006000004	MAP PLASTIK KANCING	PCS	19	0	0	19	19	38.000	
5	1010301006000006	BOX FILE	PCS	43	0	0	43	43	1.385.000	
6	1010301006000008	ORDNER	PCS	8	0	0	8	8	240.000	
7	1010301006000011	MAP GANTUNG	PCS	200	0	0	200	200	1.320.000	
8	1010301006000012	BOX ARSIP	BUAH	35	0	0	35	35	428.600	
9	1010301006000013	MAP FOLDER	BUAH	100	0	0	100	100	365.600	
		Jumlah Ordner Dan Map		553	0	0	553	553	4.576.100	
Alat Perekat										
1	1010301010000001	LAKBAN BENING	PCS	12	0	0	12	12	110.000	
2	1010301010000002	LAKBAN COKLAT	PCS	11	0	0	11	11	100.000	
3	1010301010000003	LAKBAN HITAM 2"	BUAH	15	0	0	15	15	210.000	
4	1010301010000004	LEM STICK	BUAH	21	0	0	21	21	52.500	
5	1010301010000005	DOUBLE TAPE	BUAH	15	0	0	15	15	110.000	
		Jumlah Alat Perekat		74	0	0	74	74	582.500	
Staples										
1	1010301012000001	STAPLES	PCS	7	0	0	7	7	271.500	
		Jumlah Staples		7	0	0	7	7	271.500	
Isi Staples										
1	1010301013000001	ISI STAPLES	PACK	137	0	0	137	137	239.750	
		Jumlah Isi Staples		137	0	0	137	137	239.750	
Alat Tulis Kantor Lainnya										
1	1010301999000001	STABILO	PCS	8	0	0	8	8	20.000	
2	1010301999000003	MATERAI 10 RIBU	PCS	31	0	0	31	31	310.000	
3	1010301999000004	STICKY NOTE	PACK	18	0	0	18	18	124.999	
4	1010301999000005	GUNTING	PCS	5	0	0	5	5	25.000	

5	1010301999000006	TIP X	PCS	7	0	0	7	7	92.000
6	1010301999000011	PAPAN UJIAN PLASTIK	PCS	5	0	0	5	5	122.500
7	1010301999000012	IM NO 32	PACK	25	0	0	25	25	170.000
8	1010301999000016	RAK SUSUN ATK	BUAH	3	0	0	3	3	255.000
9	1010301999000017	PAPAN JADWAL	BUAH	1	0	0	1	1	76.500
10	1010301999000018	PAPAN TULIS	BUAH	2	0	0	2	2	215.000
		Jumlah Alat Tulis Kantor Lainnya		105	0	0	105	105	1.410.999
		Kertas HVS							
1	1010302001000001	KERTAS KOP BPOM F4	RIM	12	0	0	12	12	4.092.000
		Jumlah Kertas HVS							4.092.000
		Berbagai Kertas							
1	1010302002000002	KERTAS A4	RIM	59	0	0	59	59	2.798.000
2	1010302002000015	KERTAS F4	RIM	7	0	0	7	7	362.000
3	1010302002000016	KERTAS KAMBING	PACK	4	0	0	4	4	130.000
4	1010302002000017	KERTAS HVS WARNA	RIM	4	0	0	4	4	300.000
5	1010302002000019	KERTAS F4 PINK	RIM	3	0	0	3	3	225.000
6	1010302002000020	KERTAS PHOTO	PACK	1	0	0	1	1	15.000
		Jumlah Berbagai Kertas		78	0	0	78	78	3.830.000
		Amplop							
1	1010302004000002	AMPLOP BPOM	PCS	626	0	0	626	626	1.248.870
2	1010302004000003	AMPLOP POLOS	PCS	95	0	0	95	95	17.100
		Jumlah Amplop		721	0	0	721	721	1.265.970
		Tinta/Toner Printer							
1	1010304004000001	TINTA 003 KUNING	PCS	6	0	0	6	6	510.001
2	1010304004000002	TINTA 003 MERAH	PCS	7	0	0	7	7	595.001
3	1010304004000003	TINTA 664 KUNING	PCS	12	0	0	12	12	1.000.000
4	1010304004000004	TINTA 664 MERAH	PCS	12	0	0	12	12	1.000.000
5	1010304004000005	TINTA 664 BIRU	PCS	11	0	0	11	11	920.000
6	1010304004000006	TONER	PCS	3	0	0	3	3	660.000
7	1010304004000007	CARTRIDGE COLOR	PCS	2	0	0	2	2	750.000
8	1010304004000008	CARTRIDGE BLACK	PCS	2	0	0	2	2	680.000
9	1010304004000009	TINTA 003 BIRU	PCS	9	0	0	9	9	765.001
10	1010304004000010	TINTA 003 HITAM	PCS	10	0	0	10	10	850.000
11	1010304004000011	TINTA 664 HITAM	PCS	10	0	0	10	10	850.000
		Jumlah Tinta/Toner Printer		84	0	0	84	84	8.580.003
		USB/Flash Disk							
1	1010304006000004	FLASHDISK	PCS	5	0	0	5	5	646.650
		Jumlah USB/Flash Disk		5	0	0	5	5	646.650
		Batu Baterai							
1	1010306010000001	BATERAI AA	PCS	79	0	0	79	79	131.678
2	1010306010000002	BATERAI AAA	PCS	1	0	0	1	1	11.500
		Jumlah Batu Baterai		80	0	0	80	80	143.178
		Persediaan Berupa Alat Penunjang Laboratorium							
1	1010310002000005	KANTONG PLASTIK	PCS	24	0	0	24	24	384.000
2	1010310002000025	ICE PACKGEL	PCS	8	0	0	8	8	400.000
3	1010310002000040	STEROFOAM BOX 15LTR	BUAH	2	0	0	2	2	100.000
4	1010310002000045	ES BOX	BUAH	1	0	0	1	1	15.000
5	1010310002000046	STEROFOAM BOX 5 LTR	BUAH	2	0	0	2	2	60.000
6	1010310002000050	PIPET VOL 10 ML	BUAH	3	0	0	3	3	279.000
7	1010310002000051	PIPET VOL 25 ML	BUAH	2	0	0	2	2	208.000
8	1010310002000055	PLASTIK KLIP 35X25	BUAH	1	0	0	1	1	70.000
		Jumlah Persediaan Berupa Alat Penunjang Laboratorium		43	0	0	43	43	1.516.000

Perlengkapan Penunjang Kegiatan Kantor Lainnya									
1	1010309999000006	BUBLEWRAP	BUAH	1	0	0	1	1	35.000
		Jumlah Perlengkapan Penunjang Kegiatan Kantor Lainnya		1	0	0	1	1	35.000
Persediaan Berupa Bahan Penunjang Laboratorium									
1	1010311002000002	FORMALDEHYDE TEST KIT	BOX	4	0	0	4	4	15.011.640
2	1010311002000003	CYANIDE TEST KIT	BOX	1	0	0	1	1	2.691.750
3	1010311002000005	CHLORINE TEST KIT	BOX	1	0	0	1	1	1.174.380
4	1010311002000006	TEST KIT BORAKS	BOX	1	0	0	1	1	1.609.500
5	1010311002000007	TEST KIT RHODAMIN B, (CHEM KIT)	PCS	1	0	0	1	1	1.720.500
6	1010311002000008	TEST KIT METHANIL YELLOW, (CHEM KIT)	BOX	2	0	0	2	2	3.085.800
7	1010311002000009	TEST KIT GARAM BERYODIUM, (CHEM KIT)	BOX	1	0	0	1	1	1.699.410
8	1010311002000011	Pork Detection Kit	BOX	1	0	0	1	1	2.220.000
		Jumlah Persediaan Berupa Bahan Penunjang Laboratorium		12	0	0	12	12	29.212.980
Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya									
1	1010399999000001	SEKAT GUIDE	BUAH	150	0	0	150	150	591.760
		Jumlah Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya		150	0	0	150	150	591.760
Suku Cadang Alat Laboratorium Kimia									
1	1010204013000001	GELAS UKUR 100 ML	BUAH	3	0	0	3	3	274.870
2	1010204013000018	GELAS UKUR 25 ML	BUAH	2	0	0	2	2	117.366
		Jumlah Suku Cadang Alat Laboratorium Kimia		5	0	0	5	5	392.236
Total									Rp58.674.451

Informasi Lainnya

1. Persediaan Senilai Rp0,- dalam kondisi usang
2. Persediaan Senilai Rp0,- dalam kondisi rusak

Mengetahui
 Kuasa Pengguna Barang
 Loka POM di Kota Lubuklinggau



Ronny Syafril, M.Si., Apt.
 NIP. 198012182008121004

Lubuklinggau, 31 Desember 2023
 Petugas Pengelola Persediaan
 1. Muhammad Mursalin, A.Md.Kom.
 2. Alvin Resky Kurniawan, SM.

SURAT KETERANGAN

NOMOR: B-PL.03.01.10B.10B5.06.23.543

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ronny Syafri, M.Si., Apt.

NIP : 19801218 200812 1 004

Jabatan : Plt. Kepala Loka Pengawas Obat dan Makanan di Kota Lubuklinggau

Dengan ini menerangkan bahwa berdasarkan tindak lanjut temuan audit internal QMS pada tanggal 06 – 07 Juni 2023, di temukan beberapa barang yang belum tercatat sebagai BMN, oleh karenanya, barang tersebut akan dicatat di saldo awal tahun 2023 per tanggal pembukuan sesuai tanggal surat keterangan ini dengan harga barang perkiraan harga pasar, dengan rincian sebagai berikut :

No	Kode Barang	Nama Barang	Tahun Perolehan	NUP	Merk/Tipe	Jumlah	Harga satuan
1	3050201003	Kursi besi/Metal	2022	16-50	Lokal	35	Rp225.000
2	3050201003	Kursi besi/Metal	2022	51-52	Subaru	2	Rp750.000
3	3050201002	Meja Kerja Kayu	2022	7-18	Orbitrend	12	Rp750.000
4	3050104002	Lemari Kayu	2022	4-10	Lokal	7	Rp800.000
5	3050206064	Lemari Plastik	2022	1	Lokal	1	Rp450.000
6	3050204006	Kipas Angin	2022	1	Maspion	1	Rp800.000
7	3050206036	Dispenser	2022	1	Cosmos	1	Rp600.000
8	3050206036	Dispenser	2022	2	Miyako	1	Rp900.000
9	3050206036	Dispenser	2022	3	Maspion	1	Rp450.000
10	3050206036	Dispenser	2022	4	Cosmos	1	Rp450.000
11	3100204002	Router	2022	1	Tenda AC6 AC1200	1	Rp360.000
Jumlah						63	

Surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lubuklinggau, 19 Juni 2023

Plt. Kepala Loka Pengawas Obat dan
Makanan di Kota Lubuklinggau



Ronny Syafri, M.Si., Apt.

Data Dukung Perkiraan Harga

No	Kode Barang	Nama Barang	Merk/Tipe	Jumlah	Harga Perkiraan	Link>Nama Toko
1	3050201003	Kursi besi/Metal	Lokal	35	Rp225.000	Aura Mebel Lubuklinggau
2	3050201003	Kursi besi/Metal	Subaru	2	Rp750.000	Aura Mebel Lubuklinggau
3	3050201002	Meja Kerja Kayu	Orbitrend	12	Rp750.000	Aura Mebel Lubuklinggau
4	3050104002	Lemari Kayu	Lokal	7	Rp800.000	Aura Mebel Lubuklinggau
5	3050206064	Lemari Plastik	Lokal	1	Rp450.000	Grand Columbia Lubuklinggau
6	3050204006	Kipas Angin	Maspion	1	Rp800.000	Grand Columbia Lubuklinggau
7	3050206036	Dispenser	Cosmos	1	Rp600.000	Grand Columbia Lubuklinggau
8	3050206036	Dispenser	Miyako	1	Rp900.000	Grand Columbia Lubuklinggau
9	3050206036	Dispenser	Maspion	1	Rp450.000	Grand Columbia Lubuklinggau
10	3050206036	Dispenser	Cosmos	1	Rp450.000	Grand Columbia Lubuklinggau
11	3100204002	Router	Tenda AC6 AC1200	1	Rp360.000	https://shopee.co.id/product/55411305/1389706734?d_id=25a52&utm_content=3sDmYrFNWzgWuEVh89ufAeRRskDm

SURAT KETERANGAN

NO : PL.03.01.10B.10B5.10.23.1234

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ronny Syafri, M.Si., Apt.

Jabatan : Kepala Loka POM di Kota Lubuklinggau

Unit Kerja : Loka Pengawas Obat dan Makanan di Kota Lubuklinggau

Dengan ini menerangkan bahwa :

1. Aset BMN Loka POM di Kota Lubuklinggau dengan rincian sebagai berikut :

No	Kode Barang	Nama Barang	NUP	Tanggal Perolehan	Nilai Perolehan	Nilai Buku
1	2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	1	04/01/202 2	Rp. 6.065.021.000	Rp. 6.065.021.000

2. Terdapat koreksi terhadap pencatatan kuantitas/luas aset tersebut diatas berdasarkan :
 - a. Sertifikat Hak Pakai No. 00054 yang diterbitkan berdasarkan pengukuran ulang oleh Kantor ATR/BPN Lubuklinggau dengan luas tanah senilai 3.115 m².
 - b. Surat Keterangan dari Pemerintah Kota Lubuklinggau selaku pemberi hibah dengan No. 030/175/BPKAD.V/2023 tanggal 19 Oktober 2023.
3. Berdasarkan pertimbangan tersebut, maka dilakukan koreksi pencatatan BMN pada aplikasi SAKTI.

Demikianlah Surat Keterangan dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lubuklinggau, 26 Oktober 2023
Kepala Loka Pengawas Obat dan
Makanan di Kota Lubuklinggau



Ronny Syafri, M.Si., Apt.

SURAT KETERANGAN

NO : PL.03.01.10B.10B5.08.23.885

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ronny Syafri, M.Si., Apt.

Jabatan : Kepala Loka POM di Kota Lubuklinggau

Unit Kerja : Loka Pengawas Obat dan Makanan di Kota Lubuklinggau

Dengan ini menerangkan bahwa :

1. Aset BMN Loka POM di Kota Lubuklinggau dengan rincian sebagai berikut :

No	Kode Barang	Nama Barang	NUP	Tanggal Perolehan	Nilai Perolehan	Nilai Buku
1	2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	1	04/01/2022	Rp. 6.065.021.000	Rp. 6.065.021.000

2. Terdapat koreksi terhadap pencatatan nilai perolehan aset tersebut diatas berdasarkan surat dari Kepala KPKNL Lahat No. S-806/KNL.0403/2023 tanggal 24 Agustus 2023 perihal Penyampaian Hasil Penilaian Barang Milik Negara pada Loka Pengawas Obat dan Makanan di Kota Lubuklinggau.
3. Berdasarkan pertimbangan tersebut, maka dilakukan koreksi pencatatan BMN pada aplikasi SAKTI.

Demikianlah Surat Keterangan dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lubuklinggau, 28 Agustus 2023

Kepala Loka Pengawas Obat dan
Makanan di Kota Lubuklinggau



Ronny Syafri, M.Si., Apt.

SURAT KETERANGAN

Nomor : PL.03.01.10B.10B5.12.23.1405

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ronny Syafri, M.Si., Apt.

Jabatan : Kepala Loka Pengawas Obat dan Makanan di Kota Lubuklinggau

Unit kerja : Loka POM di Kota Lubuklinggau

Dengan ini menerangkan bahwa berdasarkan surat dari Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Lahat No. S-233/KNL.0403/2023 perihal konfirmasi permohonan penetapan status penggunaan BMN pada Loka POM di Kota lubuklinggau, maka aset dibawah ini telah dilakukan Reklasifikasi Keluar dan Reklasifikasi Masuk, dengan rincian sebagai berikut :

No	Reklasifikasi Keluar		Reklasifikasi Masuk		Saldo pada SAKTI	Nilai (Rp)	Keterangan
	Kode Barang	Nama Barang	Kode Barang	Nama Barang			
1	4.02.01.99.999	Candi/Tugu Peringatan/ Prasasti Lainnya	3.05.01.05.008	Papan visual/papan nama	1,728,250	1,728,250	

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lubuklinggau, 11 Desember 2023
Kepala Loka Pengawas Obat dan
Makanan di Kota Lubuklinggau



Ronny Syafri, M.Si., Apt.



LOKA PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI KOTA LUBUKLINGGAU

Jl. Garuda No.149 Kel. Lubuk Aman Kec. Lubuklinggau Barat I Kota Lubuklinggau 31614

BADAN POM Tlp. (0733) 328 5590; 328 5450, Email : loka_lubuklinggau@pom.go.id, Subsite : lubuklinggau.pom.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : **PL.03.01.10B.10B5.12.23.1496**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ronny Syafri, M.Si., Apt.

Jabatan : Kepala Loka Pengawas Obat dan Makanan di Kota Lubuklinggau

Unit kerja : Loka POM di Kota Lubuklinggau

Dengan ini menerangkan bahwa aset dibawah ini telah dilakukan Reklasifikasi

Keluar dan Reklasifikasi Masuk, dengan rincian sebagai berikut :

No	Reklasifikasi Keluar		Reklasifikasi Masuk		Saldo pada SAKTI	Nilai (Rp)	Keterangan
	Kode Barang	Nama Barang	Kode Barang	Nama Barang			
1	1010204013	BUBBLEWRAP	1010309999	BUBLEWRAP	35.000	35.000	

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lubuklinggau, 31 Desember 2023

Kepala Loka Pengawas Obat dan

Makanan di Kota Lubuklinggau



Ronny Syafri, M.Si., Apt.

SURAT KETERANGAN

Nomor : PL.03.01.10B.10B5.09.23.1062

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ronny Syafri, M.Si., Apt.

Jabatan : Kepala Loka Pengawas Obat dan Makanan di Kota Lubuklinggau

Unit kerja : Loka POM di Kota Lubuklinggau

Dengan ini menerangkan bahwa aset dibawah ini telah dilakukan Reklasifikasi

Keluar dan Reklasifikasi Masuk, dengan rincian sebagai berikut :

No	Reklasifikasi Keluar		Reklasifikasi Masuk		Saldo pada SAKTI	Nilai (Rp)	Keterangan
	Kode Barang	Nama Barang	Kode Barang	Nama Barang			
1	3020105999	Kendaraan Bermotor Khusus Lainnya	3020105018	Mobil Unit Kesehatan Masyarakat	Rp 398.906.604	Rp 398.906.604	
1	3020105999	Kendaraan Bermotor Khusus Lainnya	3020105018	Mobil Unit Kesehatan Masyarakat	Rp495.000.000	Rp495.000.000	
2	3060201999	Alat Komunikasi Telephone Lainnya	3060201004	Telephone Mobile	Rp2.475.300	Rp2.475.300	

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lubuklinggau, 27 September 2023

Kepala Loka Pengawas Obat dan Makanan di Kota Lubuklinggau



Ronny Syafri, M.Si., Apt.



BALAI BESAR PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI PALEMBANG

Jl. Pangeran Ratu Seberang Ulu I Jakabaring Kota Palembang Sumatera Selatan

Telp. (0711) 510126, Fax : (0711) 510195

Email : bpom_palembang@pom.go.id ; bpomplg@gmail.com ; Website : www.pom.go.id

BERITA ACARA PEMUTAKHIRAN DATA BARANG MILIK NEGARA Nomor : B-PL.03.10.5A.05.24.158

Pada hari ini Kamis tanggal dua bulan Mei tahun dua ribu dua puluh empat, yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Ronny Syafri, M.Si., Apt.
NIP : 19801218 200812 1 004
Jabatan : Kepala Loka POM di Kota Lubuklinggau
Unit Kerja : Loka POM di Kota Lubuklinggau

Dalam hal ini karena tugas dan tanggung jawabnya bertindak untuk dan atas nama Satuan Kerja Loka POM di Kota Lubuklinggau yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

II. Nama : Midarwati, S.Si., M.M.
NIP : 19700504 199803 2 001
Jabatan : Koordinator UAPPB-W Balai Besar POM di Palembang
Unit Kerja : Balai Besar POM di Palembang

Dalam hal ini karena tugas dan tanggung jawabnya bertindak untuk dan atas nama unit Koordinator UAPPB-W Balai Besar POM di Palembang yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA menyerahkan hasil Pemutakhiran Data BMN yang berasal dari Neraca BMN Aplikasi SAKTI untuk periode Tahunan TA. 2023 *Audited* kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima hasil Pemutakhiran Data BMN dengan rincian sebagai berikut :

Data Laporan Barang Milik Negara untuk periode yang berakhir per 31 Desember 2023 *Audited*.

AKUN	Saldo Awal			Transaksi Periode Berjalan		Saldo Akhir		
	Per 1 Januari 2023			Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Per 31 Desember 2023 <i>Audited</i>		
	Neraca Modul Aset	Neraca Keuangan	Selisih	Neraca BMN	Neraca BMN	Neraca BMN	Neraca Keuangan	Selisih
ASET LANCAR								
Persediaan :								
Barang Konsumsi	Rp 58.548.548	Rp 58.548.548	Rp -	Rp 65.212.270	Rp 65.478.603	Rp 58.282.215	Rp 58.282.215	Rp -
Suku Cadang	Rp 392.236	Rp 392.236	Rp -	Rp 35.000	Rp 35.000	Rp 392.236	Rp 392.236	Rp -
Bahan Untuk Pemeliharaan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Bahan Baku	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Persediaan lainnya	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
TOTAL ASET LANCAR (A)	Rp 58.940.784	Rp 58.940.784	Rp -	Rp 65.247.270	Rp 65.513.603	Rp 58.674.451	Rp 58.674.451	Rp -
ASET TETAP								
Tanah	Rp 36.000.000	Rp 36.000.000	Rp -	Rp 6.029.021.000	Rp -	Rp 6.065.021.000	Rp 6.065.021.000	Rp -
Peralatan dan Mesin	Rp 1.518.268.014	Rp 1.518.268.014	Rp -	Rp 1.135.667.518	Rp 896.381.904	Rp 1.757.553.628	Rp 1.757.553.628	Rp -
Gedung dan Bangunan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Jalan dan Jembatan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Irigasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Jaringan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Aset Tetap Lainnya	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Konstruksi Dalam Pengerjaan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
TOTAL ASET TETAP (B)	Rp 1.554.268.014	Rp 1.554.268.014	Rp -	Rp 7.164.688.518	Rp 896.381.904	Rp 7.822.574.628	Rp 7.822.574.628	Rp -
ASET LAIN-LAIN								
Software	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam operasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
TOTAL ASET LAIN - LAIN (C)	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Akm. Penyusutan Peralatan dan Mesin	Rp (756.010.251)	Rp (756.010.251)	Rp -	Rp (251.358.791)	Rp -	Rp (1.007.369.042)	Rp (1.007.369.042)	Rp -
Akm. Penyusutan Gedung dan Bangunan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Akm. Penyusutan Jalan dan Jembatan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Akm. Penyusutan Irigasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Akm. Penyusutan Jaringan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Akm. Penyusutan Aset tetap Lainnya	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Akumulasi Amortisasi ATB	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Akm. Penyusutan Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
TOTAL AKUMULASI PENYUSUTAN (D)	Rp (756.010.251)	Rp (756.010.251)	Rp -	Rp (251.358.791)	Rp -	Rp (1.007.369.042)	Rp (1.007.369.042)	Rp -
TOTAL INTRAKOMPTABEL (E)=(A+B+C+D)	Rp 857.198.547	Rp 857.198.547	Rp -	Rp 6.978.576.997	Rp 961.895.507	Rp 6.873.880.037	Rp 6.873.880.037	Rp -
Ekstrakomptabel	Rp 60.773.250	Rp 60.773.250	Rp -	Rp 34.805.950	Rp 1.728.250	Rp 93.850.950	Rp 93.850.950	Rp -
Akumulasi Penyusutan Ekstrakomptabel	Rp (2.338.843)	Rp (2.338.843)	Rp -	Rp (12.385.352)	Rp -	Rp (14.724.195)	Rp (14.724.195)	Rp -
TOTAL EKSTRAKOMPTABEL (F)	Rp 58.434.407	Rp 58.434.407	Rp -	Rp 22.420.598	Rp 1.728.250	Rp 79.126.755	Rp 79.126.755	Rp -
TOTAL ASET (E) + (F)	Rp 915.632.954	Rp 915.632.954	Rp -	Rp 7.000.997.595	Rp 963.623.757	Rp 6.953.006.792	Rp 6.953.006.792	Rp -

BALAI BESAR PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI PALEMBANG

Jl. Pangeran Ratu Seberang Ulu I Jakabaring Kota Palembang Sumatera Selatan

Telp. (0711) 510126, Fax : (0711) 510195

Email : bpom_palembang@pom.go.id ; bpomplg@gmail.com ; Website : www.pom.go.id

Catatan (Permasalahan yang ada di *To do List* SAKTI) :-

Seluruh dokumen data Neraca BMN Aplikasi SAKTI terlampir, dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak serta telah sesuai dengan hasil verifikasi dari Koordinator UAPPA-W dan Koordinator UAPPB-W, demikian untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA
Koordinator UAPPB-W

Midarwan, S.Si., M.M.
NIP. 19790504 199803 2 001

PIHAK PERTAMA
Kuasa Pengguna Barang

Ronny Syarif, M.Si., Apt.
NIP. 19801218 200812 1 004

Tim Verifikasi
Koordinator UAPPA-W



Muhamad Jafarudin, S.Si, M.Si
NIP. 19790123 200501 1 006